

Принято  
Советом Автономного учреждения  
МАДОУ №1 МО г. Горячий Ключ  
Протокол № 2 22.12.2016 г.

Утверждаю

Заведующая МАДОУ № 1

МО г. Горячий Ключ

О.В. Антоненко



## ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем (групповых) родительских комитетах

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 1

Муниципального образования город Горячий Ключ

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность групповых родительских комитетов, которые являются одним из органов самоуправления дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Групповые родительские комитеты избираются в группах из числа родителей детей посещающих ДОУ.

1.3. Групповые родительские комитеты возглавляют председатели. Групповые родительские комитеты подчиняются и подотчетны общему родительскому комитету. Срок полномочий групповых родительских комитетов – 1 год.

1.4. Деятельность групповых родительских комитетов осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, типовым положением о ДОУ, Уставом и настоящим положением.

1.5. Решения групповых родительских комитетов являются рекомендательными.

## **2. Основные задачи групповых родительских комитетов:**

2.1. Содействовать руководству ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

## **3. Функции групповых родительских комитетов.**

3.1. Проводят разъяснительную и консультационную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.2. Совместно с руководителем ДОУ контролируют организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показателям).

3.3. Оказывают содействие в проведении массовых мероприятий с детьми.

3.4. Участвуют в подготовке ДОУ к новому учебному году.

3.5. Оказывают помощь руководству ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.

3.6. Рассматривают обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам отнесенным настоящим положением к компетенции Групповых родительских комитетов, по поручению руководителя ДОУ.

- 3.7. Принимают участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящимся к их полномочиям.
- 3.8. Принимают участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.9. Взаимодействуют с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций ДООУ.

#### **4. Права групповых родительских комитетов:**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, групповые родительские комитеты имеют право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ об организации и проведении воспитательной работы.
- 4.3. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассмотрению обращений граждан в пределах заявлений компетенции.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от оплаты за содержание ребенка в ДООУ.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в групповых родительских комитетах.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии для использования своих функций.
- 4.9. Разработать и принять локальные акты о постоянных или временных комиссиях групповых родительских комитетов.
- 4.10. Представители Групповых родительских комитетов могут присутствовать (с последующим информированием всех членов комитетов) на отдельных заседаниях педагогического совета, относящихся к компетенции групповых родительских комитетов.

#### **5. Ответственность групповых родительских комитетов.**

Групповые родительские комитеты отвечают за:

- 5.1. Выполнение плана работы;
- 5.2. Выполнение решений групповых родительских комитетов;
- 5.3. Устанавливают контакты между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

## **6. Организация работы:**

- 6.1. В состав групповых родительских комитетов входят родители (законные представители) воспитанников.
- 6.2. Численность групповых родительских комитетов определяют самостоятельно.
- 6.3. Из состава каждого группового родительского комитета избираются: председатель, заместитель, секретарь.
- 6.4. Групповые родительские комитеты осуществляют свою деятельность по принятому плану, согласуя с руководством ДОУ.
- 6.5. О своей работе групповые родительские комитеты отчитываются перед общим родительским комитетом не реже 2-х раз в год.
- 6.6. Групповые родительские комитеты правомочны выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка по вопросам, относящимся к их компетенции, ведётся от имени ДОУ и председателя группового родительского комитета.

## **7. Документация:**

- 7.1. Групповые родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в группах в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в ДОУ.
- 7.2. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.
- 7.3. Ответственность за документацию возлагается на председателя или секретаря.